

1. 募集型企画旅行契約

この旅行は、尾瀬林業株式会社(以下「当社」という。)が企画実施する旅行です。

2. 旅行のお申込みおよび契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、旅行代金を添えてお申込みください。旅行代金、取消料、または違約料の一部として取り扱います。
- (2) 電話・郵送・ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承認の旨を通知した翌日から起算して、当社が定めた期間内に申込書と旅行代金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、旅行代金を受領したときに成立するものとします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、別途郵便振込票を郵送しますので、当社の定める期日までにお支払ください。

4. 旅行内容の変更

当社は、旅行契約締結後であっても、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施をはかるためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ速やかに当該事由が当社の関与し得ないものである理由及び当該事由との因果関係を説明して、旅行日程・旅行サービスの内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合においてやむを得ないときは変更後にご説明いたします。

5. 旅行代金の変更

前項により旅行内容が変更され、旅行実施に要する費用が増加したときは、サービスの提供が行われているにもかかわらず運送・宿泊機関等の座席・部屋その他諸設備の不足が発生したことによる変更の場合を除き、当社はその変更差額だけ旅行代金を変更します。

6. 取消料

- (1) 旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、次の金額を取消料として申し受けます。

旅行契約の解除		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	21日目にあたる日以前の解除(日帰り旅行にあつては11日目)	無料
	20日目にあたる日以降の解除(日帰り旅行にあつては10日目) ~ を除く	旅行代金の 20%
	7日目にあたる日以降の解除 ~ を除く	旅行代金の 30%
	旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
	当日旅行開始前の解除	旅行代金の 50%
	旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の 100%

- (2) お客様は下記に該当する場合は、取消料なしで旅行契約を解除することができます。

契約内容の重要な変更が行われたとき

前項に基づき旅行代金が増額改定されたとき

天災地変、戦乱等の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となったとき、または、そのおそれが極めて大きいとき

当社の責に帰すべき事由により契約書面に従った旅行実施が不可能となったとき

7. 当社による旅行契約の解除及び催行中止

- (1) お客様が当社所定の期日までに旅行代金を支払われないときは、当社は旅行契約を解除することがあります。このときは、取消料に相当する額の違約料をお支払いいただきます。

- (2) 次の各一に該当する場合は、当社は旅行契約を解除することがあります。

お客様が病気、必要な介助者の不在その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められたとき

お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、または団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められたとき

お客様が契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき

お客様の人数が契約書面に記載した最少催行人員に満たないとき。この場合は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目にあたる日より前(日帰り旅行は3日目にあたる日より前)に旅行中止の通知をいたします。

天災地変、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令その他当社に関与し得ない事由が生じた場合において、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となったとき、または、そのおそれが極めて大きいとき

8. 旅行代金に含まれるもの

旅行日程表に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食事代、講師料、添削料、保険料、旅行業務取扱料金および消費税等諸税。これらの費用はお客様の都合により一部利用されなくても払い戻しいたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

9. 添乗員等

- (1) 「現地案内人同行」表示コースには、添乗員は同行いたしません。現地案内人が旅行を円滑に実施するために必要な業務を行います。

- (2) 添乗員が同行しない区間及び現地案内人が業務を行わない区間において、悪天候等による旅行代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様自身で行っていただきます。

10. 個人情報の取扱について

当社は、個人情報保護法に基づき、お客様の情報は厳重に管理し、当社業務以外に使用することはありません。

11. その他詳細については係の者にお尋ねください

トレッキングフォトレクチャー参加お申込みFAX用紙

お申し込み日程	第1回(5/22~23)・第2回(6/19~20)・第3回(7/16~18)・第4回(9/25~26)・第5回(10/9~11)		
お名前	ふりがな	年齢	参加人数
		歳	男 名・女 名 計 名
連絡先	〒	TEL:	
		FAX:	
		携帯:	
連絡事項	キヤノン EOS 5D レンタル希望	写真講習会(添削会)参加希望 会場:東京都内	
	希望する ・ 希望しない	第1回(8月10日予定)・第2回(10月19日予定)・欠席	
備考欄	(同行者がいらっしゃる場合は、こちらにお名前・年齢・ご住所・電話番号をご記入下さい。)		

「お申し込み日程」「デジタルカメラ レンタル希望」「写真講習会(添削会)参加希望」は該当するものに を付けてください。